



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera

“Francesco Petrarca”

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321

e-mail: scrivici@liceopetrarcats.it pec: tspc02000n@pec.istruzione.it

sito web: www.liceopetrarcats.edu.it

Ai Docenti delle scuole
della provincia di Trieste Tramite sito web
A Tutti gli interessati Tramite sito web
Al Sito web

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UN DOCENTE ESPERTO DI LINGUA TEDESCA
PER LO SVOLGIMENTO DI N. 2 CORSI DI PREPARAZIONE ALLE CERTIFICAZIONI
LINGUISTICHE DI LINGUA TEDESCA (LIVELLO B2 E C1) – A.S. 2023/24**

La Dirigente

Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss. mm. concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Vista la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto che l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997 n. 449 consente la stipula di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche e di ordinamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche” proseguite poi nell'art. 21 Legge 29/19957;

Visto l'art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

Visto il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

Visto che le Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 7 co. 6 del D.L. n. 165/2001, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza;

Vista la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

Visto il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della Legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle Amministrazioni pubbliche”;

Visto il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

Visto in particolare l'art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale) del sopraccitato decreto;

La referente:

A.A. Roberta Troiano

Firmato digitalmente da CESIRA MILITELLO



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera

“Francesco Petrarca”

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321

e-mail: scrivici@liceopetrarcats.it pec: tspc02000n@pec.istruzione.it

sito web: www.liceopetrarcats.edu.it

Visto l'art. 4 c. 4 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”; Visto il Piano triennale dell'offerta formativa 2022-2025 approvato dai competenti organi collegiali, che prevede tra le attività di ampliamento dell'offerta formativa per gli alunni dell'Istituto la realizzazione di Corsi di Lingua Tedesca per il conseguimento delle Certificazioni livello B2 e C1; Considerato che **nessun docente** dell'istituto si è reso disponibile a svolgere i corsi in oggetto rispondendo all'Avviso prot. n. 02 del 28.09.2023;

Dato atto che si rende necessario procedere con la massima urgenza all'individuazione di un esperto esterno ai fini dello svolgimento di n. 2 corsi di preparazione al conseguimento della certificazione linguistica di Tedesco, uno per il conseguimento del livello B2 e uno per il conseguimento del livello C1;

Vista la determina dirigenziale prot. n. 15396 del 30.10.2023;

Emana

il seguente avviso pubblico di selezione per titoli per il reclutamento di un esperto esterno ai fini della sottoscrizione di contratto di prestazione d'opera intellettuale nell'ambito del seguente percorso formativo:

- Corso di preparazione per la certificazione livello B2 Lingua TEDESCA '**Goethe-Zertifikat B2**' (30 ore)
- Corso di preparazione per la certificazione livello C1 Lingua TEDESCA '**Goethe-Zertifikat C1**' (30 ore)

Art. 1 – Prestazioni richieste Realizzazione delle seguenti attività:

| Titoli dei moduli | N. figure richieste | Requisiti richiesti |
|---|---|---|
| a) Corso di preparazione per la certificazione livello B2 Lingua TEDESCA (30 ore di insegnamento) | 1 docente esperto con esperienza pluriennale nell'ambito delle attività relative ai corsi di certificazione linguistica | Docente esperto di Lingua Tedesca in possesso di laurea e di competenze significative e consolidate nell'ambito della preparazione alle certificazioni linguistiche. Buona padronanza delle dinamiche di gruppo e delle tecniche di facilitazione dei processi di apprendimento degli allievi. Buone competenze digitali. |
| b) Corso di preparazione per la certificazione livello C1 Lingua TEDESCA (30 ore di insegnamento) | | |

- Ore funzionali riferite alle attività sopra richiamate (fino ad un max di 30 ore).

Art. 2 – Compenso e durata

Il compenso previsto dovuto per ciascuna ora di insegnamento è pari a euro 46,45 (euro quarantasei/45) lordo Stato, importo comprensivo di oneri fiscali, previdenziali ed assicurativi sia a carico del contraente che dell'Amministrazione, nonché di ogni altro onere e/o spese di viaggio,

La referente:

A.A. Roberta Troiano

Firmato digitalmente da CESIRA MILITELLO



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera

“Francesco Petrarca”

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321

e-mail: scrivici@liceopetrarcats.it pec: tspc02000n@pec.istruzione.it

sito web: www.liceopetrarcats.edu.it

soggiorno, ecc, per il personale docente in servizio oppure in quiescenza. A questo andranno aggiunte max n. 30 ore di attività funzionali riferite ai corsi, determinate nella misura massima di n. 30 ore non di insegnamento pari, ciascuna, a € 23,23 (euro ventitre/23), importo comprensivo di oneri fiscali, previdenziali ed assicurativi sia a carico del contraente che dell'Amministrazione, nonché di ogni altro onere e/o spese di viaggio, soggiorno, ecc, per il personale docente in servizio oppure in quiescenza. Il contratto avrà durata dall'aggiudicazione formale in fase istruttoria fino al 31 maggio 2024 e si intenderà risolto alla scadenza del termine stabilito, senza necessità di preventiva disdetta o comunicazione formale da parte della Committente. Le attività svolte saranno liquidate entro il 31.8.2024 a seguito di presentazione del registro delle attività effettivamente svolte entro e non oltre il 30.6.2024.

Art. 3 – Requisiti per l'ammissione alla selezione

L'esperto deve allegare alla domanda la documentazione necessaria per attestare il possesso dei seguenti requisiti:

- a. cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'UE; godimento dei diritti civili e politici;
- b. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario Giudiziale;
- c. diploma di laurea specialistica in Lingua Tedesca;
- d. abilitazione all'insegnamento di Lingua e cultura tedesca – AD24
- e. esperienza almeno quinquennale nell'ambito della preparazione alle certificazioni linguistiche di lingua tedesca presso istituti scolastici statali (livelli B2 e/o C1);
- f. se dipendente da pubblica amministrazione, autorizzazione preventiva rilasciata dal datore di lavoro.

Art. 4 – Possesso dei requisiti

Tutti i requisiti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta l'esclusione dalla graduatoria.

Art. 5 - Altri titoli valutabili

- Corsi di specializzazione/perfezionamento attinenti al presente avviso;
- Servizio attinente all'oggetto della selezione reso in corsi universitari;
- Pubblicazioni attinenti al presente avviso;
- Corsi di aggiornamento attinenti al presente avviso.

Art. 6 – Obblighi del professionista

Il professionista, nell'espletamento delle attività sarà tenuto a:

- svolgere tutte le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto;
- rispettare quanto previsto dal GDPR 679/2016 e ss.mm. ii. in materia di privacy;

La referente:

A.A. Roberta Troiano

Firmato digitalmente da CESIRA MILITELLO



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera

“Francesco Petrarca”

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321

e-mail: scrivici@liceopetrarcats.it pec: tspc02000n@pec.istruzione.it

sito web: www.liceopetrarcats.edu.it

- collaborare con la Dirigente e il Direttore S.G.A. per l'organizzazione dei corsi;
- non usufruire di esoneri, neppure parziali, dall'insegnamento nelle eventuali scuole di titolarità o di servizio;
- non interferire con gli obblighi ordinari di servizio;
- non avere attività professionali che impediscano l'assolvimento degli orari di prestazione predisposti dalla Scuola committente.

In rapporto all'evoluzione della emergenza epidemiologica, l'aspirante all'incarico dovrà preventivamente dichiararsi disponibile ad eventuali prestazioni on line.

Art. 7 – Modalità di presentazione delle domande

Il presente avviso è rivolto, prioritariamente, al personale interno all'amministrazione scolastica, ad esclusione del personale interno a questo Istituto Scolastico già interpellato con Avviso prot. n. 2 del 28.09.2023.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono:

- presentare istanza di partecipazione;
- allegare il proprio curriculum vitae in formato europeo all'istanza di partecipazione, curriculum che sarà oggetto di valutazione secondo la tabella di cui all'ART. 8;
- dichiarare ai sensi del DPR 445/2000 di possedere i seguenti requisiti:
 - a. cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'UE;
 - b. godimento dei diritti civili e politici;
 - c. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario Giudiziale;
- per i dipendenti di pubblica amministrazione, l'autorizzazione preventiva rilasciata dal datore di lavoro;

Art. 8 – Valutazione dei titoli

Ai titoli di ammissione, culturali e professionali sarà attribuito un punteggio così ripartito.

A - TITOLI DI STUDIO

| Titoli di accesso | |
|---|--|
| Laurea in Lingue e Letterature straniere (Tedesco prima lingua) oppure laurea equipollente con Tedesco prima lingua | Punti 8,00 per punteggio di laurea fino a 99/110 Punti 9,00 per punteggio di laurea compreso tra 100/110 e 110/110 Punti 10 per punteggio di laurea 110/110 e lode |
| Altri titoli di studio (fino a un massimo di 2 punti) | |
| Corsi di specializzazione o perfezionamento attinenti al presente avviso | Per ogni specializzazione e/o perfezionamento punti 1,00 |

La referente:
A.A. Roberta Troiano

Firmato digitalmente da CESIRA MILITELLO



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera

“Francesco Petrarca”

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321

e-mail: scrivici@liceopetrarcats.it pec: tspc02000n@pec.istruzione.itsito web: www.liceopetrarcats.edu.it**B - SERVIZI prestati (fino a un massimo di 40 punti in totale)**

| | |
|--|--|
| Insegnamento a T.I. nelle scuole secondarie di II grado | punti 1,00 per ciascun anno scolastico |
| esperienza almeno quinquennale nell'ambito della preparazione alle certificazioni linguistiche | punti 2,00 per ciascun anno scolastico |
| Insegnamento in corsi universitari | punti 3,00 per ciascun anno accademico |

C - ALTRI TITOLI VALUTABILI (fino a un massimo di 8 punti in totale)

| | |
|--|-----------------------------------|
| Pubblicazioni attinenti all'incarico come sopra descritto | punti 1,00 per ogni pubblicazione |
| Corsi di aggiornamento attinenti all'incarico come sopra descritto | punti 0,50 per ogni corso |

Art. 9 – Attestazione dei titoli e dei servizi o degli incarichi espletati in precedenza

I titoli di studio e altri titoli, nonché gli incarichi già prestati presso altre scuole possono essere dichiarati mediante loro precisazione nel modello di domanda, **Allegato 1** al presente avviso. L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare loro l'incarico. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il candidato verrà escluso dalla graduatoria del presente avviso.

Art. 10 – Presentazione della domanda

La candidatura, avente per oggetto **“Avviso pubblico per la selezione di un docente esperto di lingua tedesca A.S. 2023/2024”**, dovrà pervenire **a mezzo posta elettronica certificata, posta raccomandata AR o mediante consegna a mano, entro le ore 11:00 del giorno 6 novembre 2023**, indirizzata a:

Liceo Classico e Linguistico Statale “Francesco Petrarca” Via D. Rossetti 74 34139 Trieste

Indirizzo di posta certificata: tspc02000n@pec.istruzione.it

La consegna a mano può essere effettuata dalle ore 8:30 alle ore 13:00 dal lunedì al venerdì al piano terra della sede di Via Rossetti 74, Ufficio protocollo.

Art. 11 – Esclusioni

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti, anche indipendentemente dalla volontà del candidato ed anche se spedite prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo

La referente:

A.A. Roberta Troiano

Firmato digitalmente da CESIRA MILITELLO



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera

“Francesco Petrarca”

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321

e-mail: scrivici@liceopetrarcats.it pec: tspc02000n@pec.istruzione.it

sito web: www.liceopetrarcats.edu.it

- raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia postale o vettore commerciale accettante;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
 - sprovviste della firma autografa oppure digitale dell'esperto;
 - presentate con modello diverso da quello allegato al presente avviso;
 - presentate da soggetti diversi da quelli previsti dal bando.

Art. 12 – Istruttoria

La selezione delle domande sarà effettuata da apposita Commissione presieduta dalla Dirigente che procederà all'analisi delle domande validamente pervenute e all'attribuzione dei punteggi, come da criteri previsti all'art.8. L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali. A parità di punteggio, la preferenza è determinata dalla valutazione debitamente motivata del curriculum da parte della Commissione presieduta dalla Dirigente. La Dirigente potrà prevedere, con il candidato collocato primo in graduatoria, un colloquio idoneo all'approfondimento ulteriore delle competenze possedute dallo stesso. La graduatoria diverrà definitiva dopo 5 giorni dalla pubblicazione in caso di assenza di reclami. La partecipazione all'Avviso non vincola l'Amministrazione Scolastica appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti. La commissione formulerà la graduatoria sulla base dei titoli presentati dai candidati. La commissione si riserva di valutare anche altri elementi validi risultanti dal curriculum vitae in riscontro alle esigenze di questa scuola.

La graduatoria definitiva verrà pubblicata sul sito Internet della Scuola www.liceopetrarcats.edu.it e resterà valida sino al 31 maggio 2024.

Le convocazioni saranno effettuate telefonicamente, per fonogramma, iniziando dal vertice della graduatoria. A tale scopo variazioni di indirizzo e recapiti telefonici dovranno essere tempestivamente anticipate telefonicamente e comunicate tramite posta raccomandata, allegando copia del proprio documento di identità, o via PEC all'indirizzo tspc02000n@pec.istruzione.it allegando in PDF la riproduzione leggibile fronte-retro del proprio documento di identità non scaduto. In caso di assunzione il rapporto di lavoro sarà regolato da un contratto di prestazione d'opera intellettuale, redatto in forma scritta, conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente. La prestazione d'opera è senza vincolo di subordinazione e non è in alcun modo inquadrabile in alcuna fattispecie di contratti di lavoro parasubordinato o subordinato. Verrà dichiarato decaduto dalla graduatoria colui che, invitato dall'Amministrazione per l'accettazione formale e la firma del contratto, comunichi di rinunciare o non si presenti senza fornire giustificazione.

Decadono dalla graduatoria, con provvedimento motivato, anche coloro che durante il servizio riportano un giudizio negativo. Il giudizio negativo deve essere preceduto da segnalazioni negative durante l'anno scolastico.

Il candidato che non risulterà in possesso dei requisiti prescritti o si sia reso responsabile di dichiarazioni false sarà cancellato dalla graduatoria e dichiarato decaduto dalla nomina.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta, comunque, in qualsiasi momento, la risoluzione del contratto.

La referente:
A.A. Roberta Troiano

Firmato digitalmente da CESIRA MILITELLO



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera

"Francesco Petrarca"

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321

e-mail: scrivici@liceopetrarcats.it pec: tspc02000n@pec.istruzione.it

sito web: www.liceopetrarcats.edu.it

Art. 13 – Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.n.196/2003 e ss. mm. ii., oltre che del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati ai soli fini della procedura selettiva e per l'eventuale stipula e gestione del contratto, nel rispetto delle disposizioni vigenti. Titolare del trattamento dei dati personali è il Liceo classico e linguistico con sezione ospedaliera "F. Petrarca" di Trieste.

Art. 14 – Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito Internet dell'Istituto all'indirizzo www.liceopetrarcats.edu.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente", pagina "Bandi di gara e contratti", insieme al modello di domanda, "Allegato 1", e agli altri allegati. Per ogni altra informazione, è possibile rivolgersi alla segreteria della Scuola telefonando al numero 040-390202. Responsabile del procedimento è la Dirigente.

ALLEGATI:

1. Domanda di partecipazione (Allegato n. 1);
2. Informativa privacy (Allegato n. 2);
3. Dichiarazione ricezione informativa privacy (Allegato n.3);
4. Dichiarazione sull'insussistenza di cause di incompatibilità (Allegato n. 4).

La Dirigente
Cesira Militello

La referente:
A.A. Roberta Troiano

Firmato digitalmente da CESIRA MILITELLO

Alla Dirigente del Liceo Classico
e Linguistico Statale
"Francesco Petrarca"
Via Rossetti, 74
34139 Trieste

OGGETTO: domanda di inserimento nella graduatoria per il reclutamento di esperti esterni di lingua tedesca per lo svolgimento di n. 2 corsi di preparazione alle certificazioni linguistiche di lingua tedesca (livello B2 e C1) a.s. 2023/2024.

__I__ sottoscritt _____
 nat__a _____ (__) il _____
 codice fiscale _____
 residente a _____ (____)
 Indirizzo: _____ n. _____
 C.A.P. _____
 Tel./Cell. _____

CHIEDE

- di essere ammesso a partecipare alla graduatoria indicata in oggetto;
- che ogni comunicazione relativa alla graduatoria ed al presente bando venga inviata al seguente indirizzo di **posta elettronica**:

e-mail: _____

A tal fine, consapevole, ai sensi e per gli effetti dell'art.76 del DPR n.445/2000, della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la propria candidatura verrà esclusa dalla graduatoria di cui all'oggetto,

DICHIARA

(barrare le dichiarazioni che interessano)

- di essere cittadino/a italiano/a e di godere dei diritti civili e politici;
(oppure)
- di avere cittadinanza in uno Stato membro dell'Unione Europea e di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con una pubblica amministrazione;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- di non trovarsi in una delle condizioni previste come causa di incapacità o incompatibilità per le assunzioni nel pubblico impiego;
- se dipendente da pubblica amministrazione, autorizzazione preventiva rilasciata dal datore di lavoro;
- di aver conseguito il diploma di laurea specialistica in Lingua Tedesca;
- di aver conseguito l'abilitazione all'insegnamento di Lingua e cultura tedesca – AD24;
- di avere esperienza almeno quinquennale nell'ambito della preparazione alle certificazioni linguistiche di lingua tedesca presso istituti scolastici statali (livello B2 e/o C1);
- di non trovarsi in situazioni di incompatibilità e inconfiribilità ai sensi di quanto previsto dal

- D.Lgs. n. 39/2013 e dell'art. 53, del D.Lgs. n. 165/2001;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - di riportare tutti gli elementi utili alla valutazione nel proprio curriculum vitae in formato europeo allegato alla presente;
 - di essere in possesso dei seguenti requisiti validi per l'accesso alla graduatoria in oggetto:

A - TITOLI DI STUDIO

DICHIARA di essere in possesso del seguente titolo di accesso:

Laurea in Lingue e Letterature straniere (Tedesco prima lingua) conseguita in data _____

presso _____

con la votazione di _____;

oppure

Laurea equipollente con tedesco prima lingua conseguita in data _____

presso _____

con la votazione di _____;

DICHIARA di essere in possesso dei seguenti altri titoli:

Corsi di specializzazione o perfezionamento attinenti al presente avviso

B - SERVIZI prestati

Insegnamento a T.I. nelle scuole secondarie di II grado (inserire il totale degli aa.ss) _____;

Esperienza almeno quinquennale nell'ambito della preparazione alle certificazioni linguistiche (inserire il totale degli aa.ss) _____;

Insegnamento in corsi universitari (inserire il totale degli aa.aa) _____.

C - ALTRI TITOLI VALUTABILI

Pubblicazioni attinenti all'incarico come sopra descritto

Corsi di aggiornamento attinenti all'incarico come sopra descritto

DICHIARA di allegare il proprio curriculum vitae in formato europeo all'istanza di partecipazione privo di dati sensibili per pubblicazione sul sito web, curriculum che sarà oggetto di valutazione secondo la tabella di cui all'ART.8 dell'Avviso.

____ L ____ sottoscritt _____ dichiara di essere soggetto informato, ai sensi e per gli effetti di cui ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), del fatto che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa e dà il proprio consenso a che i medesimi dati, per le sole suddette finalità, siano trattati dall'Amministrazione che riceve la presente istanza.

Data, _____

(firma leggibile)

N.B: Si allega fotocopia leggibile di documento di riconoscimento non scaduto del firmatario della presente istanza.



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera

“Francesco Petrarca”

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321

e-mail: scrivici@liceopetrarcats.it pec: tspc02000n@pec.istruzione.it

sito web: www.liceopetrarcats.edu.it

Allegato n. 2

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)
per dipendenti e collaboratori**

La presente informativa viene resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, detto anche GDPR.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l'Istituto nel suo complesso, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico. I dati di contatto del titolare sono esplicitati nell'intestazione del presente documento.

Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati dal titolare per la costituzione e la gestione del rapporto di lavoro o di collaborazione, e nello svolgimento delle attività connesse.

Base giuridica del trattamento

La base giuridica del trattamento risiede nella fattispecie che il trattamento è necessario per la stipula di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, nonché nel fatto che il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso allo svolgimento di funzioni istituzionali di cui è investito il titolare.

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento dei dati

Il conferimento dei dati da parte dell'interessato è obbligatorio ai fini del perfezionamento del contratto; il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di stipulare il contratto di assunzione o di collaborazione o di dare seguito ad alcuni degli adempimenti connessi.

Ambito di comunicazione dei dati

Lo svolgimento delle operazioni di trattamento comporta che i dati possano venire comunicati o portati a conoscenza da parte di soggetti esterni all'ente, che possono agire in regime di autonoma titolarità oppure essere designati in qualità di responsabili del trattamento.

I dati personali raccolti sono altresì trattati dal personale del titolare, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

I dati personali potranno essere comunicati oppure portati a conoscenza dei seguenti soggetti:

- amministrazioni pubbliche centrali e locali, in adempimento ad obblighi previsti da leggi, da regolamenti o dalla normativa comunitaria;
- amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR 445/2000;
- organi preposti al riconoscimento della causa di servizio / equo indennizzo, ai sensi del DPR 461/2001;
- organi preposti alla vigilanza in materia di igiene e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/2008);
- enti previdenziali e assistenziali;
- casse e fondi di previdenza sanitaria integrativa;
- servizi sanitari competenti per le visite fiscali e per l'accertamento dell'idoneità al lavoro o alle specifiche mansioni affidate;
- organizzazioni sindacali;
- Ordinario Diocesano per il rilascio dell'idoneità all'insegnamento della Religione Cattolica ai sensi della Legge 18 luglio 2003, n. 186;
- organi di controllo;
- revisori dei conti;
- agenzia delle entrate;
- MEF e INPDAP;
- Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- Avvocatura dello Stato;



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera

“Francesco Petrarca”

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321

e-mail: scrivici@liceopetrarcats.it pec: tspc02000n@pec.istruzione.it

sito web: www.liceopetrarcats.edu.it

- banche o istituti di credito eventualmente incaricati di procedere alla corresponsione della retribuzione;
- soggetti erogatori di buoni pasto o di buoni mensa;
- soggetti erogatori di formazione professionale ed addestramento;
- soggetti incaricati della gestione della vigilanza e di sistemi di allarme;
- ordini, collegi professionali e associazioni di categoria;
- società o soggetti incaricati della gestione o manutenzione dei sistemi informativi
- operatori di telecomunicazioni
- internet service provider
- società di web e mail hosting
- gestori di piattaforme in cloud
- Poste Italiane S.p.A.
- fattorini e aziende di recapito
- ad altri soggetti ai quali l'accesso ai dati personali sia consentito, come ad esempio alle forze di polizia o all'autorità giudiziaria.

Tempo di conservazione dei dati

I dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il Dott. Giancarlo Favero della Ditta Capital Security Srls (www.capitalsecurity.it), con sede in Via Montenapoleone 8 – 20121 Milano, raggiungibile alla mail giancarlo.favero@capitalsecurity.it o al numero 335-5950674 oppure ponendo un quesito all'interno del forum “Forum sulla Privacy” della Maggioli Editore, al link <http://forum.enti.it/viewforum.php?f=3>.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal titolare, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati Dott. Giancarlo Favero della Ditta Capital Security Srls, email giancarlo.favero@capitalsecurity.it, cell. 335-5950674.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

La Dirigente
Cesira Militello

**Dichiarazione ricezione informativa ai sensi del
Regolamento U.E. 2016/679**

La informiamo che:

- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar conto alla procedura di Suo interesse;
- titolare del trattamento è il Liceo classico e linguistico con sezione ospedaliera "F. Petrarca" di Trieste.

L'interessato è tenuto a restituire copia della presente informativa previa compilazione e sottoscrizione del riquadro in calce.

La Dirigente
Cesira Militello

| |
|---|
| <p>Il sottoscritto _____</p> <p style="text-align: center;">Dichiara</p> <p>di aver ricevuto e preso visione dell'informativa ai sensi del Regolamento U.E.2016/679.</p> <p>DATA _____</p> <p>FIRMA per esteso e leggibile _____</p> |
|---|

DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA'

RECLUTAMENTO PERSONALE ESPERTO ESTERNO DI LINGUA TEDESCA PER LO SVOLGIMENTO DI N. 2 CORSI DI PREPARAZIONE ALLE CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE DI LINGUA TEDESCA (LIVELLO B2 e C1) – A.S. 2023/24

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

Il _____ e residente a _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato (ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000), sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che non sussistono cause di incompatibilità a svolgere l'incarico indicato in quanto non trovasi in alcuna delle cause di incompatibilità richiamate dal D.Lgs.n. 50/2016 e del D.Lgs 165/01 art 53.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del predetto d.lgs.n. 39/2013.

Firma

(IL DOCUMENTO DEVE ESSERE FRIMATO DIGITALMENTE O DEVE ESSERE ALLEGATA COPIA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO)